| | ACTA DE COMITÉ | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Fecha de elaboración | Código | Versión | Página |
| | Julio de 2019 | F-GC-092 | 1 | 1 de 7 |

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** REUNION COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**ACTA NÚMERO:** 043

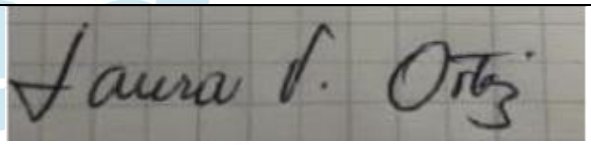
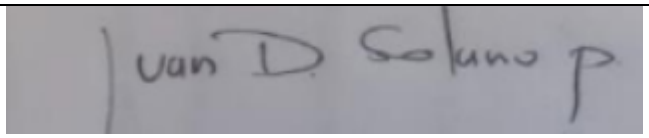
**FECHA (Día/Mes/Año):** 27 de agosto de 2020

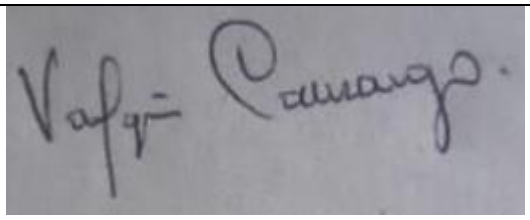
**HORA DE INICIO:** 11:00 A.M.

**HORA DE FINALIZACIÓN:** 12:00 P.M.

**LUGAR:** REUNION VIRTUAL CISCO WEBEX

- **ASISTENTES:**

| NOMBRE | CARGO | ASISTENTE | FIRMA |
|---|---|---|---|
| Laura Ortiz | Coordinador de Desarrollo Organizacional | **INTEGRANTE** |  |
| Angelica Rico | Abogada Asuntos Laborales y Administrativos | **INTEGRANTE** | |
| Iván de La Hoz | Subgerente Talento Humano y Asuntos laborales | **INTEGRANTE** | |
| Juan David Solano | Profesional SST | **INVITADO** |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Valquis Camargo | Profesional de riesgos ARL SURA | INVITADO |  |
| Loly Lombana | Profesional Prevención de Riesgo ARL SURA | INVITADO | |

❖ **INASISTENTES:**

| NOMBRE | CARGO | MOTIVO DE INASISTENCIA |
|---|---|---|
| | | |

❖ **ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación de Quórum.
2. Lectura del acta anterior.
3. Lectura de requerimiento de fecha 30 de abril de 2020 emitida por el Ministerio del Trabajo, a través de la que se informa sobre seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo para medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.
4. Seguimiento a compromisos del acta anterior (Si aplica).
5. Informe Accidentes de trabajo y Enfermedades Laborales.
6. Revisión de resultados dosimetría, personal expuesto a radiaciones Ionizantes.
7. Visitas de entidades de vigilancia (ARL, Ministerio del trabajo, etc.).
8. Análisis de los puntos indicados por el Ministerio de Trabajo mediante requerimiento de fecha 30 de abril de 2020.

**SEGUIMIENTO A COMPROMISOS DEL ACTA ANTERIOR**

| | SEGUIMIENTO A COMPROMISOS | CARGO DEL RESPONSABLE | OBSERVACIÓN (Pendiente – Realizado) |
|---|---|---|---|
| 1 | Inspección de elementos de protección de bioseguridad en sedes | COPASST | Realizado |
| 2 | Seguimiento a la entrega de EPP por parte de ARL SURA | Coordinador Farmacia/ Profesional SST | Realizado |
| 3 | Observación de uso de EPP Sedes | COPASST | Realizado |
| 4 | Capacitación Uso EPP | COPASST | Realizado |
| 5 | Consolidar registros de entrega EPP | Profesional SST | En ejecución |
| 6 | Publicación de informe en Pagina Web | Comunicaciones | Realizado |
| 7 | Aplicación de pruebas rápidas en trabajadores aislados | Gerencia | Realizado |
| 8 | Capacitación PVE riesgo biológico | Profesional SST | En ejecución |
| 9 | Análisis de recomendación de reusó respiradores/mascarillas de alta eficiencia | Profesional SST | Realizado |
| 10 | Formación del personal con novedad de ingreso en riesgo biológico | Profesional SST/COPASST/GESTORES | En ejecución |
| 11 | Revisión y análisis de retiro de polainas de servicios no estériles por riesgo de caídas al mismo nivel | Comité de bioseguridad | Realizado |
| 12 | Notificación de cancelación de celebraciones | Gerencia | Realizado |

❖ **INDICADORES:**

| INDICADOR | | RESULTADO |
|---|---|---|
| **NOMBRE** | **FÓRMULA** | |
| **% Asistencia** | Nº Asistentes | 4 |
| | Nº Integrantes fijos del comité | 4 |
| | Total, porcentaje de cumplimiento | 100% |
| **% Cumplimiento de reuniones** | Nº de reuniones realizadas | 20 |
| | Nº de reuniones planeadas | 33 |
| | Total, porcentaje de cumplimiento | 61% |

| | | |
|---|---|---|
| **% Cumplimiento de compromisos** | Nº De compromisos cumplidos | 9 |
| | Nº Total de compromisos | 12 |
| | Total, porcentaje de cumplimiento | 72% |

❖ **DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

1. **Verificación de Quórum**

   Se verifica el quórum, y se cuenta con asistencia para el desarrollo del comité.

   Siendo las 11:00 AM se da inicio a la reunión del COPASST con la asistencia de todos sus representantes principales.

2. **Lectura del acta anterior**

   Se realiza la lectura del acta anterior No. 42, por parte del Secretario General, realizando un breve resumen de las actividades adelantadas y temas tratados durante la reunión.

3. **Lectura de requerimiento de fecha 30 de abril de 2020 emitida por el Ministerio del Trabajo, a través de la que se informa sobre seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo para medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.**

   Se realiza lectura del requerimiento a través de la que el Ministerio de Trabajo requiere que se envíe informe semanal de realización del COPASST y los puntos que deben analizarse a propósito del COVID-19.

4. **Seguimiento a compromisos del acta anterior (Si aplica)**

   Ver seguimiento a compromiso del acta anterior.

5. **Informe Accidentes de trabajo y Enfermedades Laborales 2019**

**ACCIDENTES DE TRABAJO**

- Durante los meses comprendidos: de enero de 2020 al 26 de agosto de 2020 no se han presentado accidentes de trabajo en el personal de MiRed IPS.

**ENFERMEDADES LABORALES**

- Actualmente se encuentra en curso el proceso de cuatro (4) calificaciones por enfermedad laboral.

**6. Informe resultados dosimetría**

Se realiza revisión de los resultados de dosimetría realizados al personal expuesto a radiaciones Ionizantes durante el mes de julio de 2020 de MiRed Barranquilla IPS S.A.S., se evidencia que ningún empleado excede el valor límite permisible.

**7. Visitas de entidades de vigilancia (ARL, Ministerio del trabajo, etc.)**

- El pasado 25 de agosto de 2020 se tuvo reunión con el ministerio de trabajo, referente a Socialización lineamientos COPASST - MI RED BARRANQUILLA IPS, al presentarse todo el equipo se reprograma para la siguiente semana, estamos a la espera de citación.
- ARL SURA a través de sus asesores realizan seguimiento a los ítems de cumplimiento de la resolución 1155 de 2020.
- Capacitación en uso adecuado de elementos de protección personal.

**8. Publicación de informes COPASST**

- Se publica a través de la página web los informes del COPASST, realizando una actualización de las actas en el sitio web.

**9. Análisis de los puntos indicados por el Ministerio de Trabajo mediante requerimiento de fecha 30 de abril de 2020 cuyo asunto es "Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud".**

Teniendo en cuenta el nuevo requerimiento del Ministerio de Trabajo, se procede a analizar punto por punto la entrega de EPP por parte de MiRed IPS, de conformidad con los puntos establecidos por la entidad, conforme consta en el archivo excel que hace parte integral de la presente acta.

**10. Retorno a oficinas administrativas sede Mix Empresarial.**

Desde el área de Talento Humano y Seguridad y Salud en el Trabajo no se acepta el retorno a las oficinas administrativas del edificio empresarial Mix, hasta que no se culmine con el plan piloto llevado a cabo en las oficinas BC.

Se estudiara el retorno de las áreas de Calidad, Documental, Recurso físico, que no supere el aforo en un 30%.

### 11. Semana SST

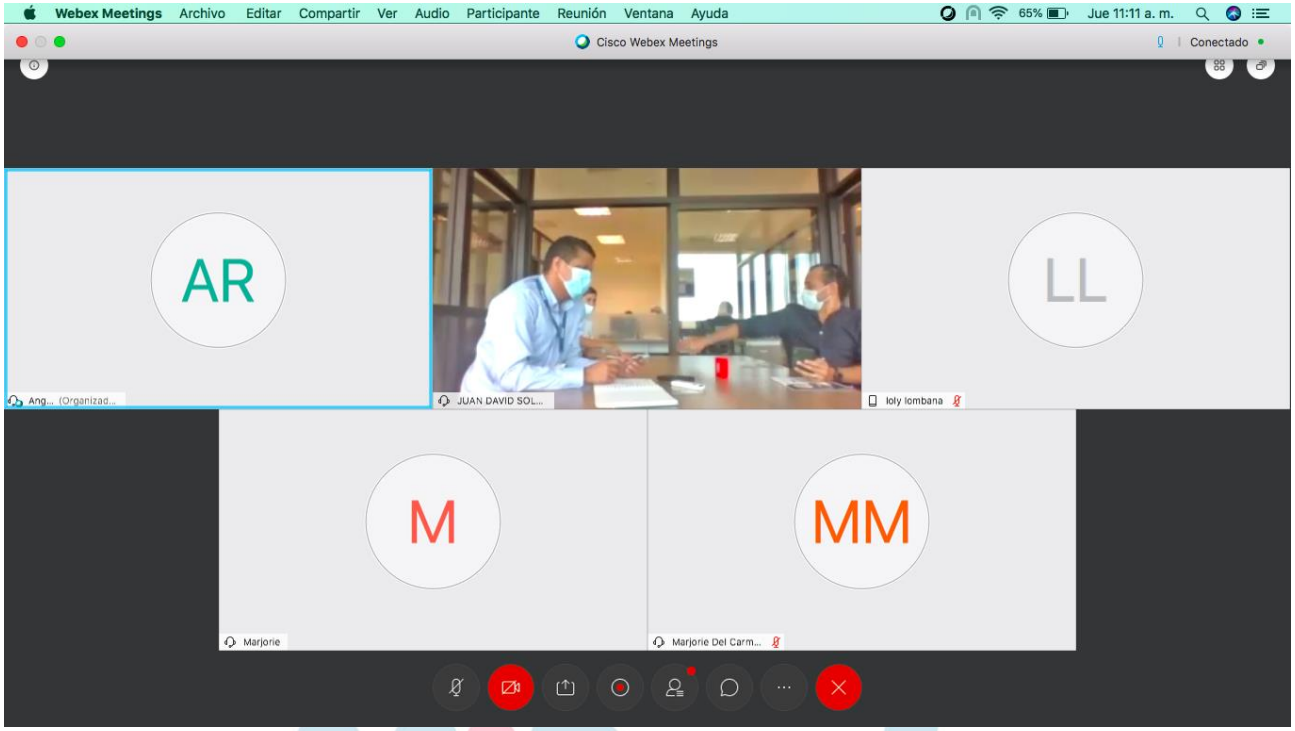
Se realiza reunion con ARL SURA, Bienestar laboral con el fin de establer fecha de semana SST 2020.

### 12. Evaluacion medica al personal que presenta comorbilidad

Desde el area SST y medicina laboral se evaluara el retorno a los servicios asistenciales del personal con comorbilidad: se evaluara cada caso, criterio de vulnerabilidad, evaluacion medica individual; con el fin de ubicarlos en una area con bajo riesgo de exposicion.

- **Nuevos Compromisos:**

| COMPROMISOS | CARGO DEL RESPONSABLE | FECHA DE COMPROMISO (Día/Mes/Año) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |




No siendo más el objeto de la reunión se da por terminada en presencia de quienes a él asisten.

Coord. Responsable de la reunión

Responsable del Acta